

Thái Nguyên, ngày 26 tháng 05 năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị trong Trường

Căn cứ Công văn số 2262/UBND-KGVX ngày 22/5/2021 của UBND Tỉnh Thái Nguyên về việc quyết liệt thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19;

Căn cứ Công văn số 873/ĐHTN-CSVC ngày 26/5/2021 của Đại học Thái Nguyên về việc chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ công tác phòng, chống dịch COVID-19.

Trường Đại học Nông lâm – Đại học Thái Nguyên yêu cầu các đơn vị, cán bộ viên chức, người lao động và người học thực hiện các nội dung sau:

1. Thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch theo chỉ đạo của Chính phủ, Ban chỉ đạo Quốc gia phòng, chống dịch COVID-19, Bộ Y tế, các văn bản chỉ đạo của tỉnh Thái Nguyên, của Đại học Thái Nguyên và của Nhà trường; tăng cường các biện pháp hạn chế lây lan của dịch bệnh; tuyệt đối không chủ quan, lơ là, mất cảnh giác để dịch bệnh lây lan trong cộng đồng.

2. Tiếp tục thực hiện nghiêm thông điệp 5K (Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tụ tập - Khai báo y tế) đặc biệt là đeo khẩu trang, khai báo y tế về lịch trình di chuyển.

3. Người học (sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh) của Nhà trường hiện đang ở các địa phương tiếp tục tạm dừng đến trường đến khi có thông báo mới. Giảng viên tiếp tục giảng dạy và tổ chức thi trực tuyến.

4. Phòng Đào tạo phối hợp với các phòng chức năng, đơn vị có liên quan để xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra, thi kết thúc học phần của kỳ 2 năm học 2020-2021 và xây dựng kế hoạch học tập cho kỳ học mới theo kịch bản trực tiếp và trực tuyến.



5. Phòng Quản lý chất lượng xây dựng quy định, kế hoạch kiểm tra, giám sát việc học và thi trực tuyến nhằm đảm bảo công bằng, minh bạch, khách quan và đúng quy định.

6. Phòng Công tác học sinh sinh viên, Văn phòng Chương trình tiên tiến, phòng Quản trị phục vụ kiểm tra, rà soát toàn bộ ký túc xá để xây dựng phương án làm khu cách ly tập trung khi có yêu cầu. Thành lập tổ công tác sẵn sàng phối hợp với các cơ quan chức năng của Tỉnh khi có tình huống mới xảy ra.

7. Phòng Quản trị phục vụ kiểm tra, rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất: Khẩu trang, nước sát khuẩn,... để đảm bảo cho công tác phòng, chống dịch.

8. Các khu hành chính tiếp tục bố trí trực, kiểm tra nhiệt độ và việc thực hiện các quy định phòng chống dịch.

9. Các đơn vị thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

Nhà trường yêu cầu thủ trưởng các đơn vị triển khai và thực hiện nghiêm túc các nội dung trên.

**Nơi nhận:**

- BGH (Báo cáo);
- Các đơn vị;
- Thành viên BCD;
- Lưu: VT, QTPV.

**HIỆU TRƯỞNG**



**HIỆU TRƯỞNG**  
PGS.TS. *Trần Văn Điền*

